

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Señor Viceministro:

Por este medio presento a usted **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el contrato administrativo por servicios técnico-profesionales número 597-2016, aprobado mediante acuerdo ministerial número 129-2016, correspondientes del 01 al 31 del mes de agosto de 2016. Para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente número 0008, serie A.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- Apoyo en levantado de textos de obras literarias
- Apoyo en venta de libros de Editorial Cultura.
- Apoyo en Depósitos al Banco de Guatemala
- Apoyo en entrega de donaciones de libros de Editorial Cultura a instituciones varias.
- Apoyo en la elaboración de informe del resultado de ventas durante la Feria Internacional del Libro en Guatemala
- Apoyo en la elaboración de memoria de labores de agosto 2016.
- Apoyo en la elaboración de informe a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, sobre donaciones de libros.
- Apoyo en trámites financieros y de secretaría.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyó en levantado de textos de obras literarias.
- Se apoyó en venta de libros de Editorial Cultura.
- Se apoyó en Depósitos al Banco de Guatemala
- Se apoyó en entrega de donaciones de libros de Editorial Cultura a instituciones varias.
- Se apoyó en la elaboración de informe del resultado de ventas durante la Feria Internacional del Libro en Guatemala
- Se apoyó en la elaboración de memoria de labores de julio 2016.
- Se apoyó en la elaboración de informe a la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional, sobre donaciones de libros.
- Se apoyó en trámites financieros y de secretaría.

Atentamente,


Jeannette Lorena Garcia

Vo.Bo.


Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

